

## 安全衛生スタッフ向けリスクアセスメント実務研修 カリキュラム

時 間	内 容	教 材	講師・担当
9:00～9:10	開講挨拶／オリエンテーション		事務局
9:10～10:40 (90')	<b>講義 1 労働安全衛生マネジメントシステムにおける リスクアセスメントの目的と意義</b> 1. 労働安全衛生マネジメントシステム(OSHMS)の概論 2. リスクアセスメント(RA)の基本 ビデオ上映「リスクアセスメントの考え方、進め方」	・リスクアセスメント 担当者の実務 ・サブテキスト	講師 A
10:40～10:50	休 憩		
10:50～11:20 (30')	<b>講義 2 リスクアセスメントの手法 その1</b> 1. 対象の選定      2. 情報の入手 3. ハザードの特定 (労働災害に至るプロセス)	・リスクアセスメント 担当者の実務 ・サブテキスト	講師 B
11:20～11:50 (30')	<b>演習 1 ハザードの特定、労働災害に至るプロセス</b>	・サブテキスト (演習の進め方)	講師 B (講師 A)
11:50～12:50	昼食・休憩		
12:50～13:40 (50')	<b>講義 3 リスクアセスメントの手法 その2</b> 1. リスクの見積り方法 2. リスク低減のための優先度の設定	・リスクアセスメント 担当者の実務 ・サブテキスト	講師 B
13:40～14:20 (40')	<b>演習 2 リスクの見積り及び リスク低減のための優先度の設定</b>	・サブテキスト (演習の進め方)	講師 B (講師 A)
14:20～14:30	休 憩		
14:30～15:00 (30')	<b>講義 4 リスクアセスメントの手法 その3</b> リスク低減措置の検討及び実施について	・リスクアセスメント 担当者の実務 ・サブテキスト	講師 A
15:00～15:30 (30')	<b>演習 3 リスク低減措置の内容の検討</b>	・サブテキスト (演習の進め方)	講師 A (講師 B)
15:30～15:40	休 憩		
15:40～16:55 (75')	<b>講義 5 リスクアセスメントの手法 その4</b> <b>導入から運用まで</b> 1. 導入スケジュール 2. 実施体制 3. 実施手順の作成、教育の実施 4. 記録 5. リスクの管理 6. 運用時の留意事項 7. 事例紹介 まとめ／質疑応答／アンケート記入	・リスクアセスメント 担当者の実務 ・サブテキスト ・職場のリスクアセス メント事例集	講師 A
16:55～17:00	修了証授与／閉講挨拶		事務局