

令和4年度

変わる! 化学物質管理

■通所制■

衛生工学衛生管理者は化学物質管理専門家の要件に相当

# 衛生工学衛生管理者講習

有害なガス、蒸気、粉じん等の有害因子を発生する作業場には、作業環境を改善するために、それら有害因子の発生を抑制するための衛生工学的対策が必要です。

また、このような有害業務を有する一定の事業場では、労働安全衛生規則第7条第1項第6号の規定により、衛生管理者のうち一人を、衛生工学衛生管理者免許を受けた者の中から選任することが義務づけられています。

本講習を受講し、カリキュラム中の修了試験に合格した修了者には修了証が交付され、その後、修了者の住所を管轄する都道府県労働局長に免許申請することにより、衛生工学衛生管理者免許を取得できます。

なお、衛生工学衛生管理者免許取得者はすべての事業場において、労働安全衛生法第12条でいう衛生管理者として選任することが可能です。

※ この講習は衛生工学衛生管理者免許を取得するための要件である都道府県労働局長の登録を受けた者が行う講習として、近畿安全衛生サービスセンターが実施するものです。

## ■受講資格及び受講料

※受講料は、令和4年度開催分より改定しております。

	受講資格要件	講習科目	講習期間(例)	受講料
①	学校教育法による大学又は高等専門学校において、工学又は理学に関する課程を修めて卒業した者	全科目	全日程 5日間	132,000円 (10%税込)
②	大学改革支援・学位授与機構により学士(工学又は理学)の学位を授与された者(当該課程を修めた者に限る。)			
③	第1種衛生管理者免許試験に合格した者 (平成元年9月以前の衛生管理者免許試験を含む。なお、保健師・薬剤師の資格による免許取得者は対象外)	労働衛生工学に関する知識 職業性疾病の管理に関する知識	3日間	99,000円 (10%税込)
④	学校教育法による大学において保健衛生に関する学科を専攻して卒業した者であって、労働衛生に関する講座又は科目を修めた者(指定された大学学科のみ)			
⑤	労働衛生コンサルタント試験(保健衛生)に合格した者	労働基準法 労働衛生工学に関する知識	3日間	79,200円 (10%税込)
⑥	労働衛生コンサルタント試験(労働衛生工学)に合格した者	労働基準法 職業性疾病の管理に関する知識 労働生理に関する知識	2日間	53,900円 (10%税込)
⑦	作業環境測定士となる資格を有する者 (試験に合格又は試験免除された者で、いずれも指定の講習を修了した者)			

※上記③～⑦の資格を複数お持ちの場合は、さらに科目が免除になることがあります。この場合の受講料はお問合せください。

※上記の③～⑦に該当する方は、科目の免除があります。 ※受講料にはテキスト代、資料代、消費税を含みます。

## ■開催日

令和4年 第32回 6月20日(月)～6月24日(金)  
令和4年 第33回 9月5日(月)～9月9日(金)  
令和4年 第34回 12月12日(月)～12月16日(金)  
令和5年 第35回 2月27日(月)～3月3日(金)

## ■お問合せ・申込書送付先(申込は、郵送にてお願いします。)

〒550-0001 大阪市西区土佐堀 2-3-8

中央労働災害防止協会 近畿安全衛生サービスセンター

TEL 06-6448-3450 FAX 06-6448-3477

## ■申込要領

1. 申込書にご記入のうえ、受講票部分に写真を貼付し、資格確認証明書類を添えてご郵送ください。

### 資格確認証明書類

- 受講資格要件が①、②及び④のみの場合

⇒卒業証明書原本(大学学部、高専、大学校に限ります。大学院修了証は不可、コピー不可)

- 受講資格要件が③、⑤、⑥及び⑦に該当する場合卒業証明書は不要です。

⇒各試験合格証等(免許証・登録証・講習修了証など)のコピーを添付してください。

なお、受講初日にその原本を提示していただきますので必ずご持参ください。

提示がない場合は、修了証を発行できません(コピー不可)。

### 写真

- 縦 30mm、横 24mm のサイズで撮影した上三分身、正面脱帽の写真の裏面に氏名を記入のうえ、受講票の指定の位置に貼付してください。

※労働局への免許申請時に別途写真(同サイズ)が1枚必要となります。

1. 申し込み受付は先着順とし、定員(20名※変更する場合がございます)に達している場合は順次繰り下げて受付いたします。

空き状況の確認をされる場合は、電話にてお問合せください。なお、予約は承りませんのでご了承ください。

2. 講習開催日のおおむね2週間前に、受講票及び受講・交通の案内等を送付いたします。

## ■注意事項

- ※ 結婚等により改姓され卒業証明書・修了証等と現在の姓が異なる場合は、戸籍抄本を添付してください。
- ※ ご記入の際は、必ずペン又はボールペンでご記入ください。鉛筆書きのものは受付いたしません。
- ※ 申込内容の変更(受講者の変更、受講の取消し又は受講時期の延期等)がある場合には、直ちに書面(FAX)でご連絡ください。
- ※ 受講料にはテキスト代、資料代が含まれます。宿泊施設等の手配は行っておりませんので、ご了解ください。

## ■受講料のお振込み

当方より送付する「受付確認書」を確認後、開催2週間前までに下記口座へ受講料の振込みをお願いします。

三井住友銀行 大阪公務部 (店番号 045)

普通預金 0005323

中央労働災害防止協会 近畿安全衛生サービスセンター

※銀行発行の振込金受取書をもって領収書に代えさせていただきます。振込手数料はお客様のご負担となります。

## ■取り消しについて

\*キャンセル料については、次のとおりとさせていただきます。(返金の場合、振込手数料は貴社にてご負担願います。)

- ①開講日から起算して7日前から開講日前日までの取消し →参加費の30%
- ②開講日当日以後の取消し→参加費の100%

# ■ 講習日程 5日コースの例

第1日 (月)	9:30-9:45 開講式 オリエンテーション	9:45-11:15 職業性疾病的の管理に関する知識Ⅰ (90分)	11:25-12:45 職業性疾病的の管理に関する知識Ⅱ (80分)	12:45-13:45 昼食・休憩	13:45-15:25 職業性疾病的の管理に関する知識Ⅲ (100分)	15:25-15:40 休憩	15:40-17:10 職業性疾病的の管理に関する知識Ⅳ (90分)	17:20-17:40 免許申請手続きについて	17:40-18:00 休憩 自習 (20)	18:00-18:25 試験Ⅲ 職業性疾病的 (25)
第2日 (火)	9:00-10:30 労働衛生工学に関する知識Ⅰ (作業環境に関する基礎知識) (作業環境改善の具体的な進め方) (自主的活動・危険性～) (90分)	10:40-12:00 労働衛生工学に関する知識Ⅰ (作業環境に関する基礎知識) (作業環境改善の具体的な進め方) (自主的活動・危険性～) (80分)	12:00-13:00 昼食・休憩	13:00-14:00 労働衛生工学に関する知識Ⅰ (作業環境に関する基礎知識) (作業環境改善の具体的な進め方) (自主的活動・危険性～) (60分)	14:15-15:35 労働衛生工学に関する知識Ⅱ (局所排気装置等に関する基礎知識) (80分)	15:45-17:05 労働衛生工学に関する知識Ⅱ (局所排気装置等に関する基礎知識) (80分)	17:05-17:20 休憩	17:20-18:40 労働衛生工学に関する知識Ⅱ (局所排気装置等に関する基礎知識) (80分)		
第3日 (水)	9:00-10:00 労働衛生工学に関する知識Ⅱ (局所排気装置等に関する基礎知識) (60分)	10:10-11:10 労働衛生工学に関する知識Ⅱ (局所排気装置等に関する基礎知識) (60分)	11:20-12:30 労働衛生工学に関する知識Ⅲ (作業環境測定の方法及びその評価) (70分)	12:30-13:30 昼食・休憩	13:30-14:40 労働衛生工学に関する知識Ⅲ (作業環境測定の方法及びその評価) (70分)	14:55-15:55 労働衛生工学に関する知識Ⅳ (保護具に関する基礎知識及びその保守管理) (80分)	16:05-16:55 労働衛生工学に関する知識Ⅳ (保護具に関する基礎知識及びその保守管理) (50分)	16:55-17:40 休憩 自習	17:40-18:30 試験Ⅱ 労働衛生工学(50)	
第4日 (木)	9:00-10:10 労働安全衛生法 (関係法令を含む) (70分)	10:20-11:30 労働安全衛生法 (関係法令を含む) (70分)	11:30-12:30 昼食・休憩	12:30-13:40 労働安全衛生法 (関係法令を含む) (70分)	13:55-15:05 労働安全衛生法 (関係法令を含む) (70分)	15:15-16:35 労働安全衛生法 (関係法令を含む) (80分)	16:35-17:05 休憩 自習	17:05-17:30 試験Ⅰ 労働安全衛生法(25)		
第5日 (金)	9:00-10:00 労働基準法Ⅰ (60分)	10:10-11:10 労働基準法Ⅱ (60分)	11:10-11:35 休憩 自習	11:35-11:50 試験Ⅴ 労働基準法 (15)	11:50-12:50 昼食・休憩	12:50-13:50 労働衛生に関する知識Ⅰ (60分)	14:00-15:00 労働衛生に関する知識Ⅱ (60分)	15:00-15:25 休憩 自習	15:25-15:40 試験Ⅳ 労働生理 (15)	

※ 科目の構成について、変更になる場合があります。

## ■ 近畿センターのご案内

### 交通のご案内



- 大阪メトロでお越しの場合**  
【四ツ橋線「肥後橋駅」下車約600m・12分】  
③号出口より「アバホテル」を右手に見て土佐堀通り沿いに西へ。「土佐堀1」交差点を過ぎて次の信号
- 【御堂筋線「淀屋橋駅」下車約1000m・15分】  
③号出口より土佐堀通り沿いに西へ。アバホテル以降は肥後橋駅から同じ。
- 京阪電車でお越しの場合**  
【中之島線「中之島駅」下車約600m・12分】  
③号出口より、なにわ筋沿いに南へ。「土佐堀1」交差点を右折、次の信号
- JR西日本でお越しの場合**  
【JR環状線「福島駅」下車約1200m・20分】  
出口より、「ホテル阪神」を左手に見てなにわ筋沿いに南へ。「玉江橋」を渡り「土佐堀1」交差点を右折、次の信号
- 【JR東武線「新福島駅」下車約1000m・15分】  
②号出口より、「新福島」を左手に見てなにわ筋沿いに南へ。玉江橋以降は福島駅から同じ。
- 阪神電車でお越しの場合**  
【阪神電車「福島駅」下車約1000m・15分】  
西出口より、「郵便局」を左手に見てなにわ筋沿いに南へ。「玉江橋」を渡り「土佐堀1」交差点を右折、次の信号
- バスでお越しの場合**  
大阪駅より88系統「天保山行」または75系統「なんば行」に乗車。「土佐堀1丁目」下車  
西へ。「土佐堀1」交差点を過ぎて、次の信号  
【バス停より約200m・4分】

中央労働災害防止協会  
近畿安全衛生サービスセンター  
〒550-0001  
大阪市西区土佐堀2丁目3-8  
TEL:06-6448-3450  
FAX:06-6448-3477  
E-mail:kinki@jisha.or.jp

★書籍・ポスター等の  
展示コーナーは、直接  
2階へお越しください。



営業時間  
9:00~17:00  
(土日祝を除く)

衛生工学衛生管理者講習（近畿SC開催） 受講申込書(太枠内をすべてご記入ください)

開催日程	<input type="checkbox"/> 第32回 6月20日(月)～6月24日(金) <input type="checkbox"/> 第33回 9月5日(月)～9月9日(金)		<input type="checkbox"/> 第34回 12月12日(月)～12月16日(金) <input type="checkbox"/> 第35回 2月27日(月)～3月3日(金)		※No.	
1. 受講者	ふりがな			性別	生年月日	昭和・平成 年 月 日生
	氏名			男・女		
	現住所	〒 —		TEL (日中連絡のつく番号)	FAX	
	所属	会社・事業場名		部課名		
2. 申込者 (請求先) <small>※個人の場合は記入不要</small>	名称					
	所在地	〒 —				
	TEL		FAX			
	担当者氏名		担当者所属部課			
受講資格要件	1 学校教育法による大学、高等専門学校で工学又は理学に関する課程を修めて卒業した者 2 大学改革支援・学位授与機構により学士(工学又は理学)の学位を授与された者(当該課程を修めた者に限る) 3 第一種衛生管理者免許試験に合格した者(平成元年9月以前の衛生管理者免許試験を含む。なお、保健師・薬剤師の資格による免許取得者は対象外。) 4 学校教育法による大学において保健衛生に関する学科を専攻して卒業した者であって、労働衛生に関する科目を修めた者 5 労働衛生コンサルタント試験(保健衛生)に合格した者 6 労働衛生コンサルタント試験(労働衛生工学)に合格した者 7 作業環境測定士となる資格を有する者					※照合
卒業・免許取得等年月日 (上記資格1、2及び4の場合は学校名、学部、学科名を併記)	(昭和・平成・令和) 年 月 日 取得・卒業 ※学校名他：					
年 月 日 中央労働災害防止協会会長 殿 申請者(受講者)氏名						
<個人情報について> ご記入いただいた個人情報につきましては、当協会が責任を持って管理し、申込みいただいたサービスの的確な提供のために使用するほか、当協会が行う各種セミナー、出版する図書、コンクールへの応募勧奨、アンケートのご案内、その他公益的な観点からの情報の提供等に利用することがあります。個人情報の二次利用に同意されない場合は、右の口にチェックマーク(レ)をご記入ください。 同意しない <input type="checkbox"/>						
(注意事項) 研修中において研修の妨げとなる行為(暴言など)や他の受講者の迷惑となる行為が見られた場合には、退室いただき、修了証は交付しませんのでご留意ください。						
<input type="checkbox"/> 請求書希望 ( 月 日までに送付希望) 領収書について・・・金融機関発行の振込受領証を領収書に代えさせていただきます。なお、別途必要な方はご連絡ください。						
何を見てお申込みされましたか <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> ダイレクトメール <input type="checkbox"/> 中災防の研修会案内 <input type="checkbox"/> 中災防の雑誌等 <input type="checkbox"/> その他( )						

衛生工学衛生管理者講習 受講票

注 本票は講習当日に持参し、受付に提出ください

所在地(住所)	〒 —
会社名 部課名 (自宅の場合は、記入不要)	
担当者氏名	(フリガナ) 様

この「所在地」へ受講票等関係資料を送付しますので、正確にご記入ください。  
 ※個人住所への送付をご希望の場合は、会社名の欄は空欄にして下さい。

裏面に氏名を記載した写真を貼付  
 縦 30mm  
 横 24mm  
 上三分身  
 正面脱帽

問合せ先: 中災防 近畿安全衛生サービスセンター  
 TEL 06-6448-3450 FAX 06-6448-3477

受講回数	第 回	受講番号	※ 第 号	受講年月日	※ ~
受講者氏名	ふりがな			生年月日	昭和・平成 年 月 日
受講確認印	※第1日	※第2日	※第3日	※第4日	※第5日