

作業環境測定士 特例講習（個人サンプリング法）

受講案内

中央労働災害防止協会（中災防）

作業環境測定士となるためには、作業環境測定士試験に合格後、登録講習機関において所定の登録講習を受講する必要があります（作業環境測定法第5条）。

令和2年1月、作業環境測定法施行規則等が改正され、作業環境測定の実施方法として個人サンプラーを用いた測定（個人サンプリング法）が導入されることとなりました（令和3年4月1日施行）。

今回開催する特例講習は、既に作業環境測定士の登録を受けている方を対象に、個人サンプリング法に関して実施するもので、令和2年度に限り実施します。

※中央労働災害防止協会は、東京労働局の登録講習機関です。

1. 受講資格（受講できる方）

第1種又は第2種作業環境測定士の登録を受けている方

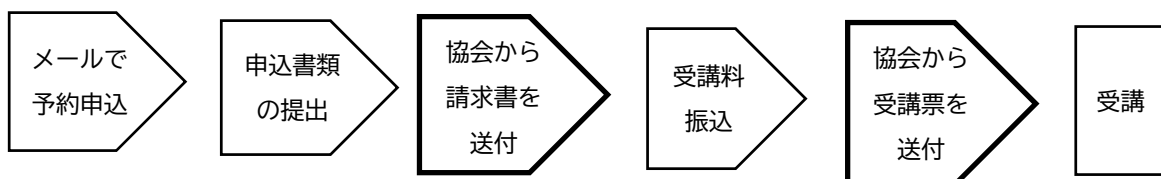
2. 講習の開催日程等

特例講習の開催日程、会場は次のとおりです。会場の詳細は、「15. 講習会場案内図」をご覧ください。

回	日程	会場
第1回	令和2年 10月22日（木）～23日（金）	三田 MN ホール（東京都港区）
第2回	11月19日（木）～20日（金）	安全衛生総合会館（東京都港区）
第3回	12月8日（火）～9日（水）	三田 MN ホール（東京都港区）
第4回	令和3年 1月14日（木）～15日（金）	三田 MN ホール（東京都港区）
第5回	2月25日（木）～26日（金）	安全衛生総合会館（東京都港区）
第6回	3月18日（木）～19日（金）	三田 MN ホール（東京都港区）

3. 受講手続

受講申込手続は、次の手順で行います。



3.1 受講予約

①当協会にメールにて受講予約を行ってください。

送信先メールアドレス：**sokutei@jisha.or.jp**

件名：第○回特例講習の予約

(○には、希望する回を記載してください。)

本文に記載する事項：

氏名

連絡先メールアドレス

連絡先電話番号

②当協会より予約受付メールを返信します。3日以内（土曜・日曜・祝休日を除く）に予約受付メールが届かない場合には、電話でお問い合わせください。(TEL 03-3452-6377)

3.2 申込書類の提出

予約受付メール返信後10日以内（土曜・日曜・祝休日を除く）に、下記の提出書類一式を送付してください。提出書類が期日までに到着しない場合には、原則として予約取消となります。

注1：送付先は、「12. 講習に関する問い合わせ・受講申込書の送付先」をご覧ください。

注2：提出書類に不備がある場合には、当協会より電話でご連絡いたします。

注3：申込書類提出後の受講の取消については、「5. 受講日の変更又は受講の取消（キャンセル）について」をご覧ください。

①受講申込書（当協会ウェブサイトに掲載）

受講申込書は、受講者ご本人様をご記入ください。（鉛筆での記入不可）

また、予約受付メールに記載されている**予約番号**を、所定の欄にご記入ください。

②写真1枚（裏面に氏名記入の上、受講申込書に添付してください。）

受講前6か月以内に撮影したもので、縦3.5cm、横3.0cm、正面脱帽、上三分身とし、画像が鮮明なものとしてください。

③受講資格を証明する書類

作業環境測定士登録証のコピー1部（講習修了証は不可）

3.3 受講料（消費税込み、書籍代は含まれません。）

33,000円

3.4 受講料の振込方法

①申込書類を受領後、振込期限を記載した受講料の請求書を受講者のご自宅（又は勤務先）あてに送付します。

②請求書を受領後、振込期限までに、下記口座にお振込みください。振込期限までに振込の確認が取れない場合には、受講取消とみなしますのでご了承ください。やむを得ず振込が振込期限より遅れる場合は、その期限までに必ずご連絡ください。

（注）振込手数料は、振込者にてご負担ください。

銀行発行の振込金受取証をもって領収書に代えさせていただきます。

三井住友銀行（0009） 東京公務部（096） 普通預金 1 6 6 8 2 7
口座名義 中央労働災害防止協会

4. 受講票の交付

- (1) 必要な受講申込書類がすべて提出され、受講料の振込が確認されたのち、受講者のご自宅（上記 3.4 で請求書を勤務先に送付した場合には、勤務先）あてに受講票をお送りします（受講日の 10 日前頃）。受講開始日の 5 日前になっても受講票が到着しない場合には、電話にてお問い合わせください。
- (2) 受講票が到着しましたら、受講月日、氏名をご確認ください。不明な点がございましたら、ご連絡をお願いします。

5. 受講日の変更及び受講の取消（キャンセル）について

(1) 受講日の変更手続き

申込後、受講日を変更する場合は、令和 3 年（2021 年）3 月までの間に予定している講習日程（席に空きがある場合のみ）への変更は 1 回に限り認めますので、電話連絡の上、その日のうちにメールにて受講希望日を指定してください。

なお、変更希望日に空きがない場合は、下記（2）の受講の取消（キャンセル）扱いとなります。

TEL : 03-3452-6377

メールアドレス : sokutei@jisha.or.jp

(2) 受講の取消（キャンセル）

受講者の都合による取消（キャンセル）は、電話連絡の上、その日のうちにメールでもその旨ご連絡ください。

また、上記（1）の場合も含め、キャンセル料の取扱いは次表のとおりです。

	キャンセル料
①受講開始日から起算して 7 日前から受講開始日の前日までの間に取消の通知があった場合	受講料の 30%
②受講開始日当日以降に取消の通知があった場合 (講習当日に無断欠席した場合を含む)	受講料の 100% (受講料返還なし)

※日数の計算には、土曜・日曜・祝休日を含みません。

6. 受講科目及び時間

(1) 講習の時間割（2日間とも昼食休憩1時間あり）

1日目	9:00~9:30	受付
	9:30~9:40	オリエンテーション
	9:40~16:50	講義・演習（デザイン）
2日目	9:00~12:40	講義・実習（サンプリング）
	13:40~14:10	修了試験（筆記）
	14:10以降	修了試験の結果通知、不合格者への再試験の実施 （再試験の終了時刻は16時頃を予定）

(2) 講習会場での講義等の録音、写真撮影等はお断りします。

7. 修了試験について

(1) 試験内容及び受験資格

修了試験は、筆記試験により実施します。筆記試験には、講習内容のほか、作業環境測定士として実務上必要な知識も含まれます。

なお、修了試験は、講習時間の全時間を受講した者に対して行うものであり、遅刻又は早退した場合は、修了試験の受験資格が失われますのでご注意ください。（列車、バス等の遅れ等による遅刻の場合も受験資格が失われます。遠方の方は、講習前日は会場近くに宿泊するなどの対策をとっていただくことをお勧めします。）

(2) 再試験

修了試験は講習当日に採点し、講習会場にて受講者に試験結果をお伝えします。

修了試験に合格した方は、お帰りいただきます。修了試験に不合格だった方は、講習当日、同じ会場にて再試験を受けることができます。

8. 修了証の交付等

修了証は、所定の講習時間の全部を受講し、修了試験に合格した方に後日郵送で交付します。（修了試験（再試験を含む。）に不合格だった方には、その旨の通知を郵送します。）

修了証を郵送する際、「原本と相違ない」旨の証明済の修了証コピーを同封しますので、指定登録機関に作業環境測定士登録証書換え申請をする際の提出書類としてご使用ください。

9. 講習当日の携行品

(1) 受講票

(2) 筆記用具（鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、ボールペン（黒））

(3) 電卓（対数・統計機能付きのもの）

注：プログラム計算機能を有する計算機は、修了試験の際には使用できません。また、電卓の使用法の講義は行いませんので、各自で習熟しておいてください。

（公益社団法人日本作業環境測定協会のウェブサイト内の「電卓の使用について」をご覧ください。）

(4) テキスト（「10. テキスト（書籍）」を参照の上、ご用意ください。）

(5) 作業服（上着のみ）（講習2日目の実習で使用します。）

(6) 実習がありますので、安全のためサンダルでの参加はご遠慮ください。

10. テキスト（書籍）

公益社団法人日本作業環境測定協会発行の書籍をテキストとして使用します。書籍は同協会のウェブサイトよりご購入ください。

○「作業環境測定のためのデザイン・サンプリングの実務～C・D測定編～」

11. 昼食など

講習の当日、会場内で昼食をとることは可能です。また、会場近くにコンビニエンスストアや飲料の自動販売機があります。

12. 講習に関する問い合わせ・受講申込書の送付先

<p>中央労働災害防止協会 労働衛生調査分析センター 健康開発課 〒108-0014 東京都港区芝 5-35-2 安全衛生総合会館 8 階 TEL 03-3452-6377 電話受付：月～金（土・日・祝休日を除く） 9：00～12：00、13：00～17：00 メールアドレス sokutei@jisha.or.jp</p>

13. 個人情報について

受講に関してご提供いただいた個人情報は、個人情報に関する法令及びその他の規範を遵守し、適切に取り扱います。

また、この講習の運営のために利用いたしますが、他に当協会が行うセミナーの案内、各種情報の提供等に利用させていただくことがございます。個人情報についてこのような利用に同意されない場合は、受講申込書で意思表示願います。

14. その他（新型コロナウイルス感染症対策）

(1) 受講者の方には次のとおり対応をお願いいたします。

- ①発熱、咳、その他通常とは異なる体調の場合は、受講をお控えください。
- ②受講の際は、マスクの着用をお願いします。
- ③換気を実施するため、調節可能な服装での参加をお願いします。
- ④講習会場内への出入りの際は、手指のアルコール消毒をお願いします。（会場に準備します。）
- ⑤講習会場内での飲食は可能ですが、飲食中の私語はお控えください。

(2) 当協会では次のとおり対策を実施いたします。

- ①可能な限り受講者間の座席の間隔を空けます。
- ②講習会場の換気を実施いたします。
- ③講義机等はアルコールにより消毒いたします。
- ④講師はマスク等を着用して対応いたします。

15. 講習会場案内図

○第1回（10月）、第3回（12月）、第4回（1月）、第6回（3月）の会場

三田NNホール スペースD

〒108-0014 東京都港区芝4-1-23 三田NNビル 地下1階

JR田町駅（三田口）より徒歩8分

都営浅草線／三田線（A9出口）より徒歩3分

（三田NNビルの正面から、1階エントランスを通り抜け、中庭に通じる階段を降り、「ホール入口」からお入りください。）

○第2回（11月）、第5回（2月）の会場

安全衛生総合会館 5階 大教室（C・D）

〒108-0014 東京都港区芝5-35-2

JR田町駅（三田口）より徒歩5分

都営浅草線／三田線（A2出口）より徒歩3分

