

セミナー参加申込書

FAX 番号 03-3453-3449

参加者の所属事業場が異なる場合には、参加事業場ごとにお申込書をお送りください。

WEB2103

セミナー名	第 回		参加申込書	
フリガナ			業種記号	(※貴事業場の主たる業種を下表の業種分類記号よりご記入ください。)
事業場名				
所在地	〒 ー		事業場規模	<input type="checkbox"/> にチェックマーク(✓)をご記入ください。 <input type="checkbox"/> 50人未満 <input type="checkbox"/> 50~99人 <input type="checkbox"/> 100~299人 <input type="checkbox"/> 300人以上
参加者	氏名(フリガナ)	年代		
		<input type="checkbox"/> 10代 <input type="checkbox"/> 20代 <input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代 <input type="checkbox"/> 50代 <input type="checkbox"/> 60代以上		
		<input type="checkbox"/> 10代 <input type="checkbox"/> 20代 <input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代 <input type="checkbox"/> 50代 <input type="checkbox"/> 60代以上		
		<input type="checkbox"/> 10代 <input type="checkbox"/> 20代 <input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代 <input type="checkbox"/> 50代 <input type="checkbox"/> 60代以上		
※参加者が1名で、かつその方が連絡担当者の場合は下欄へのご記入不要です。参加者が複数いる場合、参加者と連絡担当者が異なる場合は必ずご記入ください。				
連絡担当者	フリガナ	所属・役職(参加者と事業場が異なる場合は事業場名もご記入ください。)		
	所在地 〒 ー			
	TEL	FAX	E-mail	
該当箇所の <input type="checkbox"/> にチェックマーク(✓)をご記入ください。 ・参加費について 月 日 <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> 現金書留で送金 ・請求書について <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない (宛名:) ※チェックマーク(✓)がない場合、請求書は発行いたしません。 ・領収書について 金融機関から発行される振込受領書(明細書)を領収書に代えさせていただきます。なお、別途必要な方は教育ゼロ災推進部へご連絡ください。			<input type="checkbox"/> 中災防賛助会員 No. _____ (会員番号をご記入ください) <input type="checkbox"/> 一般事業場 <input type="checkbox"/> 割引サービスを利用する 年度内2回目以降の場合の労働保険番号(14桁)記入欄 ()	
ご記入いただいた個人情報については、当協会が責任をもって管理し、申込みいただいたサービスの確かな提供のために使用するほか、当協会が行う各種セミナー、出版する図書、コンクールへの応募勸奨、アンケートのご案内、その他公益的な観点からの情報の提供等に利用することがあります。個人情報の二次利用に同意されない場合は、右の <input type="checkbox"/> 内にチェックマーク(✓)をご記入ください。				<input type="checkbox"/>

※業種分類記号表

記号	業種分類	記号	業種分類	記号	業種分類
A	農林漁業	H	製造業(非鉄金属、金属製品等)	O	教育、学習支援
B	鉱業	I	製造業(機械関連)	P	洗濯・理美容・浴場
C	建設業	J	電気・ガス・熱供給・水道業	Q	廃棄物処理
D	製造業(食料品等)	K	運輸・通信業	R	自動車整備、機械等修理
E	製造業(繊維、衣服等)	L	卸・小売業・飲食店・宿泊業	S	その他の事業サービス業 (建物サービス、警備、派遣等)
F	製造業(化学・石油・ゴム)	M	金融・保険		
G	製造業(鉄鋼)	N	医療、福祉	T	他のサービス業

振込先は受付後にお知らせします。参加費は開講日の14日前までに銀行振込か現金書留でお支払いください。振込手数料は、ご負担のほどお願いします。開講日の10日前までに受講票(会場地図等)をお送りしますが、お手許に受講票が届かない場合は、お手数ですがご連絡をいただきますようお願いいたします。なお、開講日を含め7日前から下表の取消手数料がかかります。

宿泊を伴う研修等	開講日を含め7日前～開講日前々日 開講日前日以降	参加費の 30% 参加費の100%
宿泊を伴わない研修等	開講日を含め7日前～開講日前日 開講日当日以降	参加費の 30% 参加費の100%

キャンセル・訂正は、書面にて承ります。(様式自由) FAX 送信後お電話をお願いいたします。