

リーダー(職長)としての自己評価表

グループ		氏名	
------	--	----	--

No.	内 容	評価		
1	職場の目標は会社方針とチーム目標が整合しているか			
2	職場の目標は数値化でき、部下との間で合意できているか			
3	職場の目標は達成に向けて進捗フォローができているか			
4	部下に対し積極的かつ適切なコミュニケーションができているか			
5	日常的に部下の仕事への取組みを十分に観察しているか			
6	部下の仕事ぶりに対し「ほめる」「ねぎらう」が日常的にできているか			
7	部下に対し、さらなる成長を図れるように業務割当を行っているか			
8	部下の価値観を理解し、ヤル気の出る声掛けができているか			
9	部下から出た意見には否定せず、まずは受けとめ発展させているか			
10	部下が相談しやすい時間設定など、話しやすい雰囲気づくりができているか			
11	部下と定期的に面談して意見を聞くなど、実施できているか			
12	部下のレベルに合わせた質問や、良いアイデアなど出るよう心掛けているか			
13	仕事中でも部下や同僚からの問いかけに対し、適切な会話を心掛けているか			
14	部下の相談などに対し、心から耳を傾け相手の話を受け止めているか			
15	部下の話は意識的に最後まで聴き、適切な質問をしているか			
16	朝の挨拶などは相手の目をしっかり見て、自ら積極的に行っているか			
17	話す場合、相手のペースに合わせてながら声のトーンなどを意識しているか			
18	チームに非協力的な人がいる場合、理由を積極的に聞く努力をしているか			
19	部下へ指示のみでなく、ヒントを与え考えさせ気づかせる努力をしているか			
20	部下に対し、公平でバランスの良い支援を心掛けているか			
合 計				
評価点	1 点	2 点	3 点	4 点
(100点満点で) ⇒	不 満 (0~24 点)	やや不 満 (25~49 点)	ほぼ満足 (50~74 点)	満 足 (75 点以上)