RST講座 一般コース 教科日程表

※ これは標準の教科日程です。都合により教科時間を変更する場合があります。

第1日	8:00~ 8:40 受 付		10:50 12:1 LO-1 休 トレーナーの役割 憩 ① 目的 ② かリキュラム ③ 役割	0 	13:00 LO-2 職長 の 役割	(1)危険性又は (2)危険性又は有害性等の し リスクアセスメントの実施	CS 有害性等の調査の方 調査の結果に基づき L11・CS	法 講ずる措置等 がくリスク低減 だコスク低減	18:40 L12 が受害防止についての関心の保持 が労働者の創意工夫を引出す方法 ① ② マンファク 会全衛生実 十画等 化 (ミーティング・等)	タ 食	
第2日	体制と	戦長の貝務		12:50	1 - 1	13:35 14:50 休	L5	LO-3(1 (木) 職長教育の 方法 想 方	進め 教材及び指導		夕食
第3日	8:30	10:20 CS 体 なび指導案の作成 ^態	10:30 12:00 CS 個人発表等 全体討議 役 割 演 技	昼 食		14:30 14: CS コーヒーブレイク 同 左 方	40 15:10 L7•CS 作業手順の定		上6 休 作業に係る設備及び作 の 所の保守管理の方法「	「 _{整理・} タ	食
第4日	L1 ‡	9:50 I / L2	12:00 CS : : 及び指示の方法	昼食	12:50 L9・1 異常時等 措置に関する 上9異常時に 措置 L10災害発生 おける措	は おける 生時に が は 職長教育の進め力 職長教育計画 策定時の留意点	ー コーヒーブレイク	15:50 災害事例	CS	19:00	食
第5日	8:30	CS 教材及び指導案の ^を	11:20 30 12: CS 休 情成 同 右		CS 個人	13:55 15:0 CS CS CS CS CK CS CK CK	ビデオ LO- 計 : 誰	1 講座の流れと教育方法 リスクアセスメント ビデ (2) マネジメントの時代の取 (問題解決を図るE 作業方法の改善を考え	オ教材 20分 L7 競長の職務 日中職長) 19分 L1・L2) 指導案の作成 作業手順書の作 田中職長と考え 頑張る 田中職 災害事例研究の	.る適正配置 長

O…オリエンテーション L…講義 CS…討議、演習